

## **Obchodná komunikácia a riadenie vzťahov s dodávateľmi**

### **Účel spracúvania osobných údajov:**

Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia kontaktných údajov dodávateľov, subdodávateľov a ich kontaktných osôb, vyhľadávanie, výber a preverovanie obchodných partnerov, vedenie obchodnej, zmluvnej a prevádzkovej komunikácie, vybavovanie dopytov, cenových ponúk, objednávok, dodávok a servisných požiadaviek, ako aj uzatváranie a plnenie zmluvných vzťahov s dodávateľmi.

Spracúvanie zahŕňa najmä:

- vedenie adresára a evidencie kontaktných údajov dodávateľov, subdodávateľov a ich kontaktných osôb,
- identifikáciu, vyhľadávanie, výber a preverovanie dodávateľov a subdodávateľov,
- vedenie obchodnej, zmluvnej a prevádzkovej komunikácie s dodávateľmi,
- vybavovanie dopytov, cenových ponúk, objednávok, dodávok a servisných požiadaviek,
- objednávanie tovarov, materiálu, technických, servisných a iných služieb,
- uzatváranie, evidencia a plnenie zmlúv a objednávok,
- koordináciu dodávok, servisných zásahov a ďalšieho plnenia dodávateľov,
- vedenie súvisiacej obchodnej a zmluvnej korešpondencie,
- evidenciu dodacích listov, servisných protokolov a ďalšej súvisiacej dokumentácie,
- vedenie primeranej evidencie komunikácie na účely zabezpečenia kontinuity obchodného vzťahu a ochrany právnych nárokov Prevádzkovateľa.

### **Dotknuté osoby alebo kategória dotknutých osôb:**

Dotknutými osobami sú:

- fyzické osoby – podnikatelia, ktoré vystupujú ako dodávateľia alebo subdodávateľia,
- štatutárni zástupcovia dodávateľov a subdodávateľov,
- zamestnanci dodávateľov a subdodávateľov,
- kontaktné a poverené osoby dodávateľov a subdodávateľov,
- osoby uvedené v dopytoch, cenových ponukách, objednávkach, zmluvách, dodacích listoch, servisných protokoloch alebo v súvisiacej komunikácii.

### **Kategória osobných údajov:**

Bežné osobné údaje.

### **Zoznam alebo rozsah osobných údajov:**

Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v rozsahu potrebnom na dosiahnutie uvedeného účelu, najmä:

- obchodné meno alebo názov organizácie,
- IČO,
- adresa sídla, miesta podnikania alebo prevádzkarne,
- titul,
- meno a priezvisko,
- pracovná pozícia alebo funkcia,
- pracovná e-mailová adresa,
- telefónne číslo,
- podpis, ak je potrebný alebo uvedený v obchodných, zmluvných, dodacích alebo servisných dokumentoch,
- údaje uvedené v dopytoch, cenových ponukách, objednávkach a zmluvách,
- údaje z obchodnej a zmluvnej korešpondencie,
- údaje uvedené v dodacích listoch, servisných protokoloch a súvisiacej dokumentácii,
- poznámky nevyhnutné na zabezpečenie obchodného kontaktu a riadneho plnenia zmluvného vzťahu,
- ďalšie údaje, ktoré dotknutá osoba alebo dodávateľ poskytne v rámci obchodnej, zmluvnej alebo prevádzkovej komunikácie.

## **Právny základ spracúvania osobných údajov:**

### **Zákonnosť spracúvania osobných údajov:**

Článok 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR – oprávnený záujem Prevádzkovateľa na riadnom vedení obchodných vzťahov, evidencii kontaktov, zabezpečení plynulej komunikácie, výbere a preverovaní dodávateľov, riadení dodávateľských vzťahov a ochrane právnych nárokov Prevádzkovateľa.

Ak je dodávateľom fyzická osoba – podnikateľ, právnym základom je aj článok 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR – vykonanie opatrení pred uzatvorením zmluvy na žiadosť dotknutej osoby alebo plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba.

Podľa okolností môže byť právnym základom aj článok 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR – splnenie zákonnej povinnosti Prevádzkovateľa, ak spracúvanie konkrétnych údajov vyžaduje osobitný právny predpis.

### **Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:**

Spracúvanie osobných údajov na základe osobitného právneho predpisu sa vykonáva len v rozsahu, v akom je to potrebné na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti Prevádzkovateľa.

## **Prijemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým budú osobné údaje poskytnuté:**

### **Sprostredkovatelia podľa článku 28 Nariadenia GDPR:**

- Microsoft Ireland Operations Limited – poskytovanie služieb Microsoft 365, Outlook a OneDrive na vedenie obchodnej komunikácie, evidenciu kontaktov a ukladanie súvisiacej dokumentácie,
- poskytovateľ cloudových a úložiskových služieb – na synchronizáciu, zálohovanie a ukladanie kontaktov, obchodnej komunikácie a súvisiacej dokumentácie,
- poskytovateľ účtovného alebo informačného systému – na evidenciu a spracúvanie obchodných, objednávkových a zmluvných údajov a na poskytovanie technickej podpory systému.

### **Samostatní prevádzkovatelia / prijemcovia:**

- dopravcovia alebo kuriérske spoločnosti, ak je to potrebné na zabezpečenie dodávky,
- banky a poskytovatelia platobných služieb, ak komunikácia alebo dokumentácia súvisí s platbou,
- Finančná správa Slovenskej republiky, najmä príslušný daňový úrad, ak je poskytnutie alebo sprístupnenie údajov potrebné na plnenie daňových alebo účtovných povinností Prevádzkovateľa,
- colné orgány, ak je to relevantné podľa osobitných právnych predpisov,
- súdy, polícia a orgány činné v trestnom konaní, ak im vznikne zákonné oprávnenie na prístup k osobným údajom,
- orgány štátnej správy a verejnej moci vykonávajúce kontrolu alebo dozor podľa osobitných právnych predpisov,
- advokáti, právni zástupcovia a iné oprávnené subjekty, iba ak je to nevyhnutné na uplatňovanie, preukazovanie alebo obhajobu právnych nárokov Prevádzkovateľa alebo podľa konkrétneho prípadu.

## **Prenos do tretích krajín:**

Osobné údaje nie sú zo strany Prevádzkovateľa zámerne prenášané do tretích krajín. Pri využívaní služby Microsoft 365 alebo iných cloudových a úložiskových služieb môže dôjsť k spracúvaniu osobných údajov mimo Európskeho hospodárskeho priestoru; prípadný prenos sa uskutočňuje iba v súlade s kapitolou V Nariadenia GDPR.

## **Prenos do medzinárodných organizácií:**

Osobné údaje nie sú poskytované do medzinárodných organizácií.

## **Zverejňovanie osobných údajov:**

Prevádzkovateľ osobné údaje spracúvané v rámci tohto účelu nezverejňuje.

## **Doba uchovávania osobných údajov / kritérium jej určenia:**

Kontaktné údaje vedené v adresári sa uchovávajú po dobu trvania obchodného alebo zmluvného vzťahu a následne najviac 3 roky od jeho ukončenia alebo od poslednej relevantnej komunikácie,

ak osobitný právny predpis alebo ochrana práv Prevádzkovateľa nevyžaduje dlhšiu dobu uchovávania.

Údaje z obchodnej, zmluvnej a prevádzkovej komunikácie, dopytov, ponúk, objednávok, dodávok, servisných požiadaviek a súvisiacej dokumentácie sa uchovávajú po dobu trvania rokovania alebo zmluvného vzťahu a následne spravidla 5 rokov od ukončenia obchodného prípadu alebo od poslednej komunikácie.

Dokumenty, ktoré sú účtovnými alebo daňovými záznamami, sa uchovávajú podľa príslušných zákonných lehôt.

#### **Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:**

Poskytnutie základných osobných údajov v rámci obchodnej komunikácie je dobrovoľné a vychádza z obchodného, zmluvného alebo prevádzkového vzťahu medzi Prevádzkovateľom a dodávateľom.

Bez poskytnutia potrebných identifikačných, kontaktných a zmluvných údajov nemusí byť možné vyhľadať alebo preveriť dodávateľa, viesť obchodnú komunikáciu, vybaviť dopyt alebo cenovú ponuku, uzatvoriť alebo plniť zmluvu, objednať tovar alebo službu, zabezpečiť dodávku alebo vybaviť servisnú požiadavku.

#### **Zdroj osobných údajov:**

Osobné údaje sú získavané najmä:

- priamo od dotknutej osoby, ktorá komunikuje s Prevádzkovateľom,
- od dodávateľa alebo subdodávateľa, v mene ktorého dotknutá osoba koná alebo komunikuje,
- z obchodnej, zmluvnej alebo prevádzkovej komunikácie,
- z dopytov, cenových ponúk, objednávok, zmlúv, dodacích listov, servisných protokolov a súvisiacej dokumentácie,
- z verejne dostupných registrov alebo zdrojov, ak je to potrebné na vyhľadanie, overenie alebo doplnenie identifikačných údajov dodávateľa.

#### **Informácie o existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania:**

Pri spracúvaní osobných údajov v rámci obchodnej komunikácie a riadenia vzťahov s dodávateľmi nedochádza k automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu ani k profilovaniu v zmysle článku 22 Nariadenia GDPR.